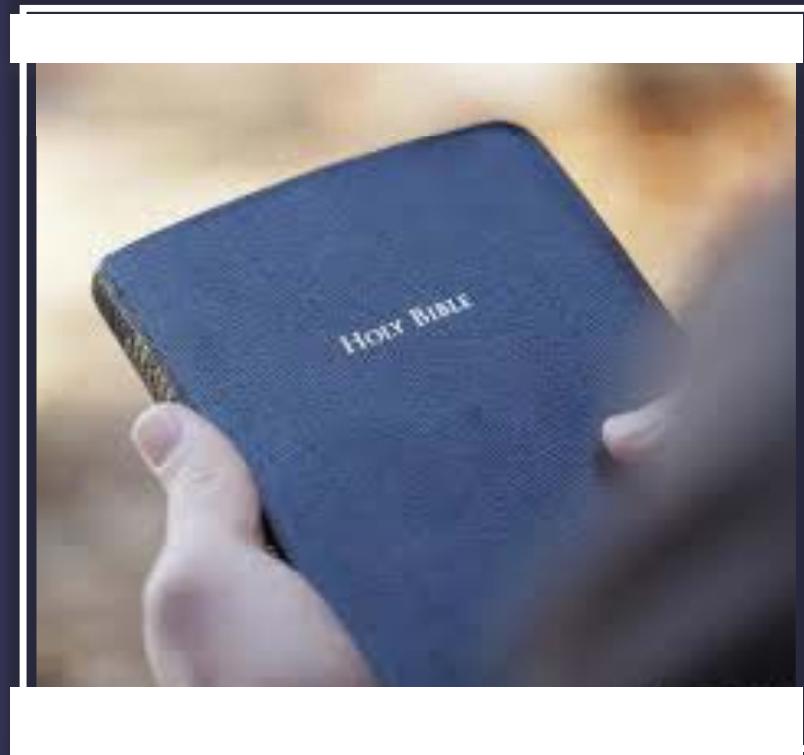




ÉGLISE AVENTISTE DU 7EME JOUR DE  
LA GUADELOUPE

DÉPARTEMENT  
**ÉDUCATION**



PETIT GUIDE DU SECRÉTAIRE  
D'ÉDUCATION



Habitation LACROIX, Morne BOISSARD 97139 ABYMES

Téléphone : 0590 82 79 76 Mobile : 0690 34 86 75

Adresse de messagerie : adventistegpe.educ@wanadoo.fr Site Web : adventiste-gp.org



## TABLE DES MATIERES

<u>PREFACE</u>	<u>2</u>
<u>PHILOSOPHIE DE L'EDUCATION</u>	<u>3</u>
PRESUPPOSÉS	3
PHILOSOPHIE	3
ACTEURS DE L'ÉDUCATION	4
<u>OBJECTIFS DU DEPARTEMENT DE L'EDUCATION</u>	<u>5</u>
<u>ATTRIBUTIONS DU RESPONSABLE LOCALE DE L'EDUCATION</u>	<u>5</u>
QUELQUES SUGGESTIONS POUR AIDER LES ÉTUDIANTS	8
<u>MINISTERE AUPRES DES CAMPUS PUBLICS</u>	<u>9</u>
PRINCIPAUX OBJECTIFS	9
PROPOS	9
PRINCIPES	10
<u>ANNEXES</u>	<u>11</u>
UNIVERSITÉS ADVENTISTES FRÉQUENTÉES PAR NOS ÉTUDIANTS	12
ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES ADVENTISTES DE L'UAGF	13
ATELIER DE PARENTS	14
CONSEILS EN MATIÈRE DE LIBERTÉ RELIGIEUSE	15
FORMULAIRE DE RECENSEMENT ÉDUCATION	17
FORMULAIRE DE RECENSEMENT ÉTUDIANTS	18
FORMULAIRE DE RECENSEMENT LYCÉENS (1 <sup>ÈRE</sup> ET TERMINALE)	19
FORMULAIRE DE SOUTIEN À L'ÉDUCATION	20
NOTES	21

## PRÉFACE

Ce fascicule qui n'est pas exhaustif et qui est sujet à amendement, est un guide pour les responsables du département de l'Éducation au niveau des sections locales de l'Église.

Il permettra à ceux qui font face à cette responsabilité pour la première fois, d'apprehender au mieux la tâche. Il sera aussi utile pour ceux qui sont déjà plus expérimentés. Ainsi, chaque responsable pourra contribuer activement à la croissance spirituelle des membres d'église, mais plus encore à celle de nos enfants, qu'ils soient inscrits ou pas dans l'une de nos écoles ou universités. De nouveaux défis se présentent devant nous comme se nouveau ministère, « Ministère auprès des Campus Publics\* » (MCP) et d'autres sont encore à venir, et nous devons prendre conscience que l'Éducation adventiste est au cœur de notre mouvement et qu'elle est un élément clé à la réalisation de la Mission.

« Celui qui participe au projet divin en faisant connaître Dieu aux jeunes, en façonnant leur caractère à l'image du sien, accomplit une tâche noble et élevée. Lorsqu'il suscite le désir d'atteindre l'idéal divin, il propose une éducation aussi élevée que les cieux et aussi vaste que l'univers ; une éducation qui ne peut être achevée dans cette vie mais qui se poursuivra dans la vie à venir ; une éducation qui permettra à l'élève de quitter l'école préparatoire de la Terre pour accéder à l'échelon supérieur, à l'école d'en haut. »

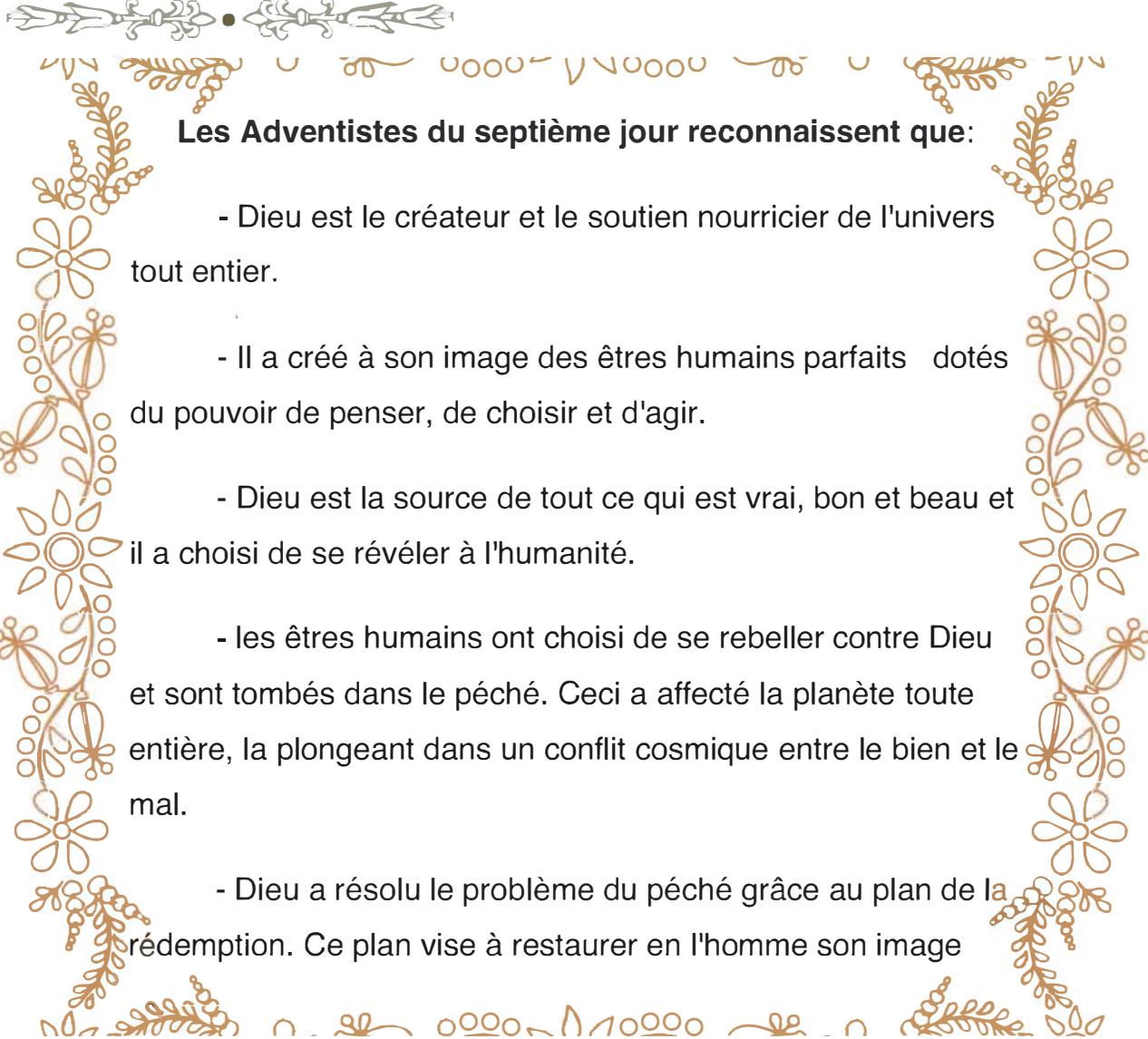
Ellen. G. WHITE, Éducation, p.21

Kléber KALI  
Responsable Éducation

\* Voir paragraphe MCP

# Philosophie de l'Éducation

## Présupposés

Les Adventistes du septième jour reconnaissent que:

- Dieu est le créateur et le soutien nourricier de l'univers tout entier.
- Il a créé à son image des êtres humains parfaits dotés du pouvoir de penser, de choisir et d'agir.
- Dieu est la source de tout ce qui est vrai, bon et beau et il a choisi de se révéler à l'humanité.
- les êtres humains ont choisi de se rebeller contre Dieu et sont tombés dans le péché. Ceci a affecté la planète toute entière, la plongeant dans un conflit cosmique entre le bien et le mal.
- Dieu a résolu le problème du péché grâce au plan de la rédemption. Ce plan vise à restaurer en l'homme son image

## Philosophie

La philosophie adventiste de l'éducation est centrée sur Dieu dont l'objectif est la restauration en l'humanité de l'image son créateur. Par l'action de l'Esprit Saint, l'homme comprend le caractère et les buts de Dieu tels qui se sont révélés dans la nature, la Bible, en Jésus-Christ est dans les écrits de E.G. White.

L'Éducation adventiste transfert bien plus qu'un savoir académique. Elle alimente le développement équilibré de toute la personne-au plan physique, mental, spirituel et social. Son ambition englobe l'Éternité.

# Acteurs de l'éducation

L'élève est au centre de l'action éducative.

## La Famille

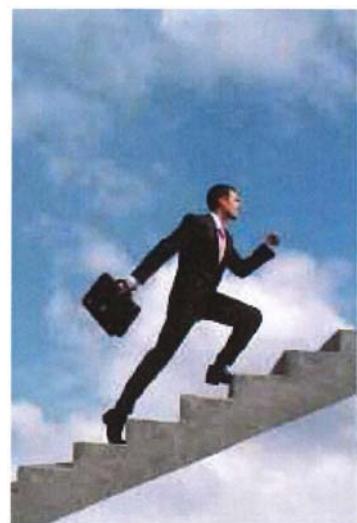
Dans la société, la famille est le lieu privilégié pour la transmission des valeurs. L'église et l'école, ainsi que les autres acteurs de l'éducation construisent à partir du travail réalisé par la famille et complète ce dernier

## L'Église Locale

Le rôle de l'église locale est majeur dans l'éducation permanente de chacun. La congrégation, en tant que communauté de foi, crée une atmosphère d'acceptation et d'amour qui imprègnent d'une foi personnelle en Jésus-Christ et d'une compréhension croissante de la parole de Dieu ceux et celles qui se trouvent dans sa sphère d'influence. Cette compréhension est d'autant d'ordre intellectuel que pratique, s'affirmant dans une vie de conformité à la volonté divine.

## L'Institution Éducative

L'institution éducative à tous les niveaux s'appuie sur les fondations posées par la famille et par l'église. L'enseignant chrétien agit dans sa salle de classe comme ministre de Dieu dans le cadre du plan de rédemption. Ce dont l'élève a le plus grand besoin, c'est d'accepter Jésus-Christ comme sauveur personnel et de s'engager dans une vie consacrée aux valeurs et aux services chrétiens. Les programmes d'étude permettent à l'élève de réaliser son potentiel de développement physique, mental, spirituel, social et de progresser dans sa formation professionnelle. La préparation des élèves à une vie de service consacrée à leurs familles, à leur église et à la communauté au sens large, constitue l'objectif premier de l'école. L'enseignant est un élément important de l'institution. Dans l'idéal, il est à la fois un chrétien adventiste engagé et un professionnel compétent.



# Objectifs du Département de l'Education

\* Par le biais de ses établissements scolaires et de son organisation interne, l'église veut assurer la formation selon les valeurs chrétiennes de tous ses membres et en particulier de sa jeunesse.

Nous pouvons définir deux objectifs principaux:

\*permettre à un maximum d'enfants de notre église de fréquenter un de nos établissements scolaires, où est dispensé un enseignement christocentrique, leur permettant de parvenir à la ressemblance avec leur Créateur.

\*s'intéresser à tout ce qui à trait à la formation et la transformation des individus dans l'église. L'église qui transmet un message de restauration et de rédemption, se doit d'être un lieu de promotion de la personne.

## Attributions du responsable local de l'Education

1. Coordonner la promotion régulière de l'éducation adventiste dans son église et organiser, en collaboration avec le pasteur et le directeur de l'éducation de la fédération, des programmes qui mettent en évidence les valeurs de l'**éducation adventiste**...
2. Maintenir le contact avec tous les foyers adventistes qui ont des enfants et des jeunes d'âge scolaire, afin de les encourager à fréquenter l'école de l'église locale, ou une université adventiste.

- 
3. Maintenir un relevé des enfants et des jeunes d'âge scolaire et universitaire et le partager chaque année avec le Directeur de l'Éducation du champ local. Procéder aux inscriptions pour la fête des lauréats.
  4. Conseiller les parents en ce qui concerne les exigences et les coûts pour inscrire leurs enfants dans une école adventiste.
  5. Maintenir une communication directe avec l'école adventiste la plus proche, afin de disposer des informations sur les places disponibles, les frais scolaires, et les réductions.
  6. Coordonner avec le pasteur et le comité d'église l'aide accordée par l'église et en informer les parents dont les ressources financières sont limitées...
  7. Promouvoir des activités visant à obtenir des dons, et d'autres pour alimenter le fonds de bourses pour les étudiants dont les familles à faible revenu ne sont pas en mesure de les inscrire.
  8. Maintenir le contact avec les membres de l'église qui n'ont pas d'enfants d'âge scolaire et les encourager à fournir une aide financière aux étudiants adventistes nécessiteux. (Former le club de parrainage éducatif)
  9. Coordonner le paiement de subventions et de bourses que l'église accorde, en confirmant avec l'administration scolaire que les parents font leur part.

10. Stimuler l'église à assumer sa part de responsabilité dans la formation de ses membres et collaborer à cette tâche avec d'autres départements "éducatifs", tels que l'École du Sabbat, la Gestion Chrétienne de la Vie, la Famille, la Jeunesse, le Ministère auprès de l'enfance et de l'adolescence, etc. ...
11. Veiller à ce que chaque nouveau membre baptisé reçoive une étude sur la valeur de l'Éducation Adventiste dans le plan du salut.
12. Recenser parmi les membres d'église, les professionnels et experts en éducation prêts à travailler en faveur non seulement de nos familles, mais aussi des autres.
13. Afficher à l'entrée de l'église, le logo de l'Éducation, la vision et la mission adventistes, les perspectives de notre école la plus proche et une boîte pour des suggestions. Avoir, si possible, un tableau mural avec des photos des activités scolaires, des nouvelles, des programmes, des calendriers d'activités, de la promotion, des demandes d'admission, les frais scolaires et toute autre information d'intérêt pour l'église concernant l'éducation.
14. Organiser des ateliers de parents (voir annexe) ou à défaut des séminaires pour les parents ayant des enfants d'âge scolaire pour guider, motiver et fournir des informations sur l'Éducation Adventiste.
15. Réfléchir à la mise en place d'une association Foyer-École (**Manuel d'Eglise**)
16. organiser régulièrement pour la communauté un séminaire sur la philosophie adventiste de l'Éducation, considérant que de nouveaux membres se joignent continuellement à l'église.

17. Visiter régulièrement l'école pour en savoir davantage sur les performances académiques et le comportement des étudiants de l'église et inviter les nouvelles familles qui entrent dans l'église à connaitre l'institution.

18. Assister aux réunions de parents, convoquées par le directeur de l'école pour s'informer des lignes directrices qui sont fournies aux parents.

19. Maintenir le contact avec les étudiants qui fréquentent l'église adventiste et des universités non-adventistes afin de les affermir dans leur vie spirituelle.( Voir paragraphe sur MCP, Ministère auprès des Campus Publics)

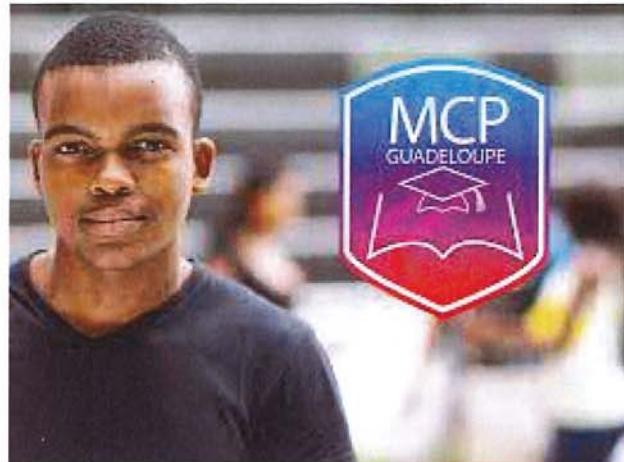
## Quelques suggestions pour aider les étudiants

- avoir la liste de tous les étudiants.
- fournir aux jeunes qui partent, les adresses des églises les plus proches de leur résidence d'accueil.
- quand c'est possible, mettre le jeune en contact avec une famille qui l'encadrera sur place.
- établir un système de parrainage entre un adulte de l'église et un étudiant
- mettre en place une correspondance(sms, carte, e-mail etc. ...) avec les étudiants
- penser à leur anniversaire (carte, téléphone, attention particulière etc. ...)
- S'inquiéter de leurs besoins (financier, matériels....)
- Les informer des grands évènements de la section locale ou de l'église
- Leur envoyer le journal de l'étudiant.
- Quand ils sont de passage au pays, organiser des fêtes de rencontre avec les autres jeunes pour un partage d'expériences.
- Établir des moments de prière à leur intention
- Entourer les étudiants venus étudier dans le département

# Ministère auprès des Campus Publics

Les principaux objectifs de ce ministère consistent à :

- mettre au service des lycéens, des étudiants, des jeunes à la recherche d'emploi et des jeunes professionnels un réseau de soutien (mentorat), pour qu'ils soient en mesure de faire face aux enjeux de la foi et de persévérer dans la fidélité à la vérité
- les former et les accompagner dans leurs développements personnels et spirituels, dans leurs projets de vie afin d'en faire des disciples actifs.
- former sur le campus des centres d'influence, afin de rendre témoignage, servir, développer l'esprit de partage
- Créer des espaces d'échanges, d'informations et de convivialité.
- intégrer les étudiants et les professionnels au programme « Adventist Volunteer »
- Accompagner les étudiants partis pour suivre leurs formations ailleurs et accueillir ceux qui arrivent.



## Propos

Établir des réseaux d'appui aux étudiants pour qu'ils restent à l'Église. Guider les étudiants et les professionnels adventistes qui étudient ou travaillent dans des établissements non adventistes vers le savoir et la compréhension nécessaires pour adopter et vivre les croyances fondamentales de l'Église. Reconnaître en Christ son Sauveur personnel et partager avec les autres la bonne nouvelle du Salut. Le tout, dans une ambiance d'acceptation, d'amour et de pardon.

Enseigner le ministère aux collégiens, lycéens et universitaires qui suivent leurs études au sein d'établissements non adventistes, dans un esprit de disciples-leaders ayant le témoignage, l'évangélisation et le service comme style de vie. Restaurer leur identité et leur donner les moyens de se protéger face aux grandes influences mondaines. Orienter leurs actions grâce à la parole de Dieu pour le service aux autres à l'intérieur de l'Église et au sein de la communauté.

## **Voici les principes auxquels nous adhérons :**



**Slogan :** Inspirer pour être. Former pour partager

**Devise :** Suivre Jésus. Embrasser votre mission . Changer le monde, une personne à la fois.

**Mission :** Encourager les étudiants adventistes du septième Jour pour qu'ils soient des disciples de Jésus et les investir du pouvoir nécessaire à la diffusion de l'évangile éternel dans leurs établissements éducatifs.

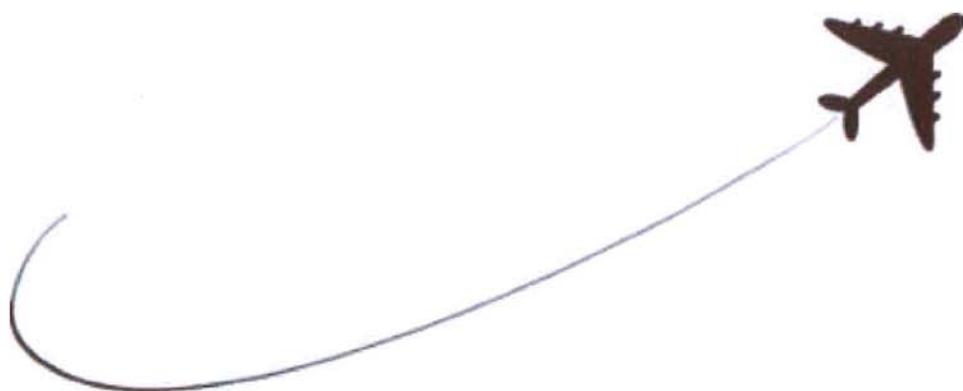
**Vision :** Disciples avec de l'identité, leaders avec de la vision et de la compassion, ambassadeurs avec une mission de service au sein de leur église, leur établissement et dans le monde.

# ANEXES

# Listes des universités adventistes

## (les plus fréquentés par les antillais)

PAYS	UNIVERSITÉS	ADRESSE WEB
USA	ANDREWS UNIVERSITY Berrien Springs, Michigan	<a href="http://www.andrews.edu">www.andrews.edu</a>
Trinidad	CARIBBEAN UNION COLLEGE P.O. Box 175 Port of Spain, Trinidad WI	<a href="http://www.usc.edu.tt">www.usc.edu.tt</a>
France	INSTITUT ADVENTISTE DU SALEVE 74160 Collonge sous Salève	<a href="http://www.campusadventiste.edu">www.campusadventiste.edu</a>
Royaume Uni	NEWBOLD COLLEGE Bracknel Berks RG 125 AN, England	<a href="http://www.newbold.ac.uk">www.newbold.ac.uk</a>
USA	OAKWOOD UNIVERITY Huntsville, Alabama	<a href="http://www.oakwood.edu">www.oakwood.edu</a>
USA	UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS Box 118 Mayaguez, Porto-Rico 00681 USA	<a href="http://www.uaa.edu">www.uaa.edu</a>
Jamaïque	NORTHEN CARIBBEAN UNIVERSITY Mandeville, Jamaica WI	<a href="http://www.ncu.edu.jm">www.ncu.edu.jm</a>
Mexique	MONTEMORELOS UNIVERSITY Montemorelos, Mexico	<a href="http://www.um.edu.mx">www.um.edu.mx</a>



# ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES DE L'UAGF

GUADELOUPE

ETABLISSEMENTS PRIMAIRE

## ÉCOLE PRIMAIRE HENRY BEAUREGARD

Boissard, BP 493 – 97183 Les Abymes cédex  
Tél : 05 90 93 68 81  
Fax: 05 90 83 52 05  
Email : laperseverance.hb.97139@gmail.com  
Directrice : Céline Selbonne

GUYANE FRANÇAISE

ETABLISSEMENTS PRIMAIRE

## ÉCOLE LA PERSÉVERANCE SAINT-LAURENT

44, Rue Simon – 97320 Saint-Laurent du Maroni  
Cédex  
Tél : 05 94 34 15 12  
Fax : 05 94 34 31 24  
Email : ecole.la-perseverance@wanadoo.fr  
Directeur : Hugues Vouimba

## ÉCOLE LA PERSÉVERANCE SAINT-LAURENT

44, Rue Simon – 97320 Saint-Laurent du Maroni  
Cédex  
Tél : 05 94 34 15 12  
Fax : 05 94 34 31 24  
Email : ecole.la-perseverance@wanadoo.fr  
Directeur : Hugues Vouimba

MARTINIQUE

ETABLISSEMENTS PRIMAIRE

## ÉCOLE LA PERSÉVERANCE KER-LYS

10, Rue Saint-Christophe – 97200 Fort-de-France  
Tél : 05 96 71 66 46  
Fax : 05 96 71 41 35  
Email : ker-lys972@orange.fr  
Directrice : Marie-Ange Jean-Baptiste

ÉCOLE LA PERSÉVERANCE BAILIF

97123 Baillif  
Tél : 05 90 81 79 38  
Fax: 05 90 99 12 42  
Email : la-perseverance.ecole-adventiste@orange.fr  
Directrice : Louise Adon

## EPAR LA BONNE ESPÉRANCE

Mansarde – 97231 Le Robert  
Tél : 05 96 65 17 18  
Fax : 05 96 65 72 00  
Email : eparl@orange.fr  
Directrice : Claudine Jeanville

ÉCOLE LA PERSÉVERANCE MARIE-

GALANTE  
Grande savane, grand bourg – 97112 Marie-Galante  
Tél : 05 90 97 81 65  
Fax: 05 90 97 85 17  
Email : la-perseverance.marie-galante@wanadoo.fr  
Directrice : Kathy Bernay

ETABLISSEMENTS SECONDAIRES

## ÉCOLE LA PERSÉVERANCE DUPORTAIL

Centre Duportail – 97115 Sainte-Rose  
Tél / Fax : 05 90 28 30 48  
Email : laperseverance97115@gmail.fr  
Directrice : Fernande Soliveau

## CITÉ SCOLAIRE RAMA

Monésie – 97228 Sainte-Luce  
Tél : 05 96 62 51 93  
Fax : 05 96 62 31 69  
Email : rama.doc@wanadoo.fr  
Proviseur : Georges Chanteur

## ÉTABLISSEMENT SECONDAIRE

COLLÈGE/LYCÉE JOSEPH BIGORD  
Boissard, BP 493 – 97183 Les Abymes cédex  
Tél : 05 90 82 15 89  
Fax : 05 90 82 15 59  
Email : dr.9710062r@ac-guadeloupe.fr  
Directeur : Martin Charbonné  
Principale : Julie Bazile

## COLLÈGE LISSETTE MOUTACHY

Acajou Sud – 97232 Le Lamentin  
Tél : 05 96 42 75 42  
Fax : 05 96 42 75 40  
Email : collegemoutachy@wanadoo.fr  
Principale : Julie Bazile

# ATELIER DES PARENTS

## **Qu'est-ce que c'est ?**

C'est un espace organisé pour les parents et futurs parents.

## **Pour quoi faire?**

- Former à la fonction parentale.
- Échanger sur des problématiques liées aux parents.
- Témoigner sur des problématiques familles, enfants.
- Intercéder pour les besoins des parents et enfants.

## **Par qui ?**

Des spécialistes en lien avec les questions abordées.

## **Où?**

Dans chaque secteur géographique de la Guadeloupe.

## **Quand?**

Une fois par mois, pour une durée de 2 heures maximales.

## **Organisation de l'atelier.**

Les responsables d'Éducation, Vie Familiale, JA, Ministère de la Femme, Ministère auprès de l'enfance et de l'adolescence, et les Pasteurs de chaque section locale:

- se réunissent et font l'inventaire des besoins,
- mettent en place une commission chargée de motiver, d'organiser le planning et de rappeler les rendez-vous et d'assurer le suivi des rencontres.



# Conseils en matière de liberté religieuse



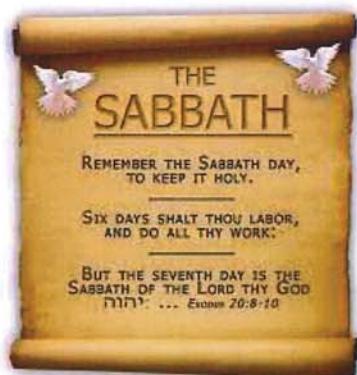
Afin de faire face sereinement et plus efficacement aux difficultés, liées à leur positionnement en tant qu'Adventiste du 7ème jour, nous recommandons aux lycéens et aux étudiants, les points suivants:

## – Faire preuve de Conviction:

\* Le jeune doit faire ses démarches personnellement. C'est une expérience enrichissante et formatrice, qui témoigne aux yeux de l'administration de son établissement, de son engagement face à un problème de conscience.

## – Faire preuve de Respect:

\* Le jeune étant dans la posture du demandeur, doit anticiper ses démarches en rencontrant dès le début de l'année scolaire le chef d'établissement ou le doyen. Ce dernier pourra ainsi répondre plus favorablement à ses requêtes concernant les autorisations d'absence du sabbat et le calendrier des dates d'examens.



### - Faire preuve d'Humilité:

\* Le jeune doit savoir que le chef d'établissement n'est pas obligé de répondre favorablement à sa requête. C'est une faveur qu'il demande, ce n'est pas un dû.

### - Faire preuve de Cohérence:

\* Le jeune doit se comporter en accord avec les principes et les valeurs de l'Église Adventiste. Si chaque jeune agit de la sorte, les démarches à entreprendre, s'en trouvent grandement facilitées.

### - Faire preuve d'Intégrité:

\* Le jeune doit être intègre, irréprochable quant à son comportement et les relations qu'il entretient avec les autres. Il devra être un modèle en parole, en conduite, en foi, en pureté et en charité (1 Tim 4: 12). Il sera un bâtisseur de paix.

### - Faire preuve de Foi:

\* Le jeune ne doit pas oublier que Dieu est Tout Puissant, et que c'est lui qui est aux commandes, quoi qu'il arrive (Rom 8:28). Il peut briser la résistance des personnes qui semblent opposées à notre cause.



Année .....

*ÉGLISE ADVENTISTE DU 7<sup>ME</sup> JOUR DE LA GUADELOUPE*

**RECENSEMENT**  
**-DÉPARTEMENT DE L'EDUCATION-**

- Eglise ou groupe de : ..... Nom du responsable : .....
- Port. 0690 ..... Fixe 0590 ..... Mail ..... @ .....

ELEVES			PERSONNELS D'EDUCATION					
MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE	LYCEE	UNIVERSITE	ENSEIGNANTS	PSYCHOLOGUES	EDUCATEURS	AUTRES
INSTITUTIONS ADVENTISTES								
INSTITUTIONS NON-ADVENTISTES								
TOTAUX .....								

Imprimé à remplir et à envoyer au Bureau du DÉPARTEMENT DE L'EDUCATION.

MERCI.

## RECENSEMENT DES ETUDIANTS A L'UNIVERSITE - 201.../201...-

NOM DE VOTRE SECTION LOCALE .....

NOM DE VOTRE SECTION LOCALE .....

DATE .....

NOM/PRENOM		COORDONNEES	FILIERE	UNIVERSITE
1		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
2		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
3		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
4		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
5		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
6		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
7		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
8		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
9		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
10		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
11		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
12		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		

## RECENSEMENT DES LYCEENS EN CLASSES DE 1<sup>ère</sup> & TERMINALE - 201.../201...-

NOM DE VOTRE SECTION LOCALE .....

NOM DE VOTRE SECTION LOCALE .....

DATE .....

	NOM/PRENOM	COORDONNEES	FILIERE	ETABLISSEMENT SCOLAIRE
1		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
2		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
3		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
4		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
5		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
6		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
7		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
8		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
9		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
10		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
11		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		
12		0690 ..... - 0590 ..... E-mail .....		

# DEPARTEMENT DE L'EDUCATION - EGLISE ADVENTISTE DU 7<sup>EME</sup> JOUR

Morne Boissard – Habitation Lacroix 97142 ABYMES  
79 76 - Fax 05 90 83 44 24 - e-mail : [adventistegpe.educ@wanadoo.fr](mailto:adventistegpe.educ@wanadoo.fr)



## SOUTIEN A L'EDUCATION

NOM ..... Prénom .....

Adresse .....

Tél. .... Cell. .... E-mail .....

Membre de la Section locale de .....

Je désire soutenir l'Education Chrétienne en : (*cocher la rubrique qui vous intéresse*)

- Pariant régulièrement pour les responsables de l'éducation de l'Eglise Adventiste, des Sections Locales, et pour les Etablissements Scolaires
- Faisant partie de l'équipe de traduction :    Anglais    Espagnol
- Faisant partie de l'équipe de correction de documents
- Me proposant comme personne ressource pour intervenir sur des questions liées à l'Education – précisez votre spécialité .....
- Animant des séances de Chapelle, semaine de prière pour :  
 la Maternelle  
 le Primaire  
 le Collège-Lycée
- Assurant bénévolement des surveillances dans un de nos établissements scolaires  
– précisez lequel .....
- Aidant un enfant dont la famille est en difficulté à payer son écolage
- Offrant de la main-d'œuvre – précisez votre spécialité .....
- Me rapprochant du Bureau de l'Education de l'Eglise Adventiste pour porter une aide sur un projet précis d'un établissement scolaire.

*Dieu aime celui qui donne avec joie !*

Merci de remettre cette feuille au Responsable de l'Education de votre Section Locale ou à la personne désignée à cet effet qui fera suivre au Bureau de l'Eglise Adventiste.

**NOTES**

